

PESQUISA PLANO DE DADOS ABERTO - TOTAL DE INTERESSE POR GRUPO DE DADOS E QUESTÕES

		0	1	2	3	4	5
		Sem Interesse	Muito baixo	Baixo	Médio	Alto	Muito alto
Nome grupo dados	Label	Total	Total	Total	Total	Total	Total
Administração	01 - Compras Diretas, Dispensas de Licitação					2	5
	02 - Listagem de Funcionários Terceirizados		1		1	4	1
	03 - Publicação de Contratos e Aditivos com interveniência de Fundações e Apoio				1	3	3
	04 - Informações sobre localização, quantitativo, turnos de funcionamento e valores das refeições dos Restaurantes Universitários				3	3	1
	05 - Controle de outorgas (pagamentos, boletos, relatórios etc.)			1	1	2	3
	06 - Incorporação por doação, transferências de bens, baixas de bens, acerto de contabilizações etc		1	1		3	2
	07 - Informações sobre os bens imóveis, características, idade, valor etc				1	2	2
	01 - Média das notas do Enem dos candidatos classificados na chamada regular através do SiSU e dos candidatos inscritos na lista de espera para as vagas da UFRJ por Ano/Curso	1			1	2	1
	02 - Alunos por situação (Ativo, Trancado, Cancelado, etc.)				2	1	2
	03 - Alunos por tipo de ingresso (SiSu, TEE, TEF, ICA, etc.)	1			1	1	2
	04 - Alunos por modalidade de ingresso (ampla concorrência, cotas)	1			1	1	2
	05 - Alunos por curso	1			1	1	2
	06 - Formandos por curso	1				2	2
	07 - Relação dos cursos de graduação da UFRJ	1			1		3
	08 - Distribuição curricular por curso	1			3		1
	09 - Disciplinas ofertadas por curso	1			3		1
	10 - Ementa das disciplinas por curso	1			2	1	1
	11 - Professores por curso				1	1	3
	12 - Previsão de Turmas (Quadro de Horários)	1			1	1	2
	13 - Convênios com entidades do Setor Público	1		1		2	1

Ensino de Graduação	14 - Convênios com entidades do Setor Privado	1		1		2	1
	15 - Controle do Pagamento das Bolsas	1				3	1
	16 - Relação dos alunos selecionados pelos concursos de Transferência Externa Facultativa (TEF) e Transferência Externa Especial (TEE); Isenção de Concurso de Acesso, Reingresso Especial, Mudança de Curso e Mudança de Curso Especial.	1			2	1	1
	17 - Orçamento PR7 (Investimentos e Despesas com programas por eixo PNAES)	1				2	2
	18 - Contratos terceirizados, obras, serviços e aquisições	1		1		1	2
	19 - Ações e programas por eixo PNAES (I - moradia estudantil; II - alimentação; III - transporte; IV - atenção à saúde; V - inclusão digital; VI - cultura; VII - esporte; VIII - creche; IX - apoio pedagógico; e X - acesso, participação e aprendizagem de estudantes com deficiência, transtornos globais do desenvolvimento e altas habilidades e superdotação)	1			1	1	2
	20 - Vagas ofertadas nos editais de seleção para auxílios por modalidade	1			1	1	2
	21 - Tipos de auxílios, valores e quantidade de beneficiados	1			1	1	2
	22 - Auxílios emergenciais concedidos na Pandemia (COVID-19)	1			1		3
	23 - Processos de Avaliação e Renovação do Auxílio ao Estudante (manutenção dos auxílios financeiros)	1			1	2	1
	24 - atendimentos Individuais, em grupo e ações educativas por modalidade	1		1		2	1
	25 - Perfil socioeconômico dos estudantes beneficiados	1		1	1	1	1
	26 - Perfil dos estudantes com deficiência UFRJ (PCDs)	2		1		1	1
	27 - Estatística e Avaliação das políticas de assistência e permanência estudantil: Média, Índices... Percentuais, etc.	2				2	1
28 - Ações de prevenção e promoção em saúde mental e estudantes beneficiados	2				2	1	

Ensino de Pós-Graduação e Pesquisa	01 - Lista dos cursos de pós-graduação da UFRJ, bem como descrição e links úteis					2	4
	02 - Lista dos cursos de especialização ministrados pela UFRJ, bem como descrição dos mesmos e links úteis	1				2	3
	03 - Lista de docentes em atividades de pesquisa e pós-graduação				2	1	3
	04 - Lista de alunos de pós-graduação	1			2		3
	05 - Lista dos laboratórios cadastrados na UFRJ, descrição e links úteis	1			1	3	1
	06 - Cotas nos programas de pós-graduação	1		1	1	1	2
Estatística	01 - Inscrições nos cursos ou eventos de extensão da UFRJ	1			1	1	1
	02 - Quantitativo de aquisição de materiais	1			1	1	1
	03 - Quantitativo de usuários inscritos	1			1	1	1
	04 - Quantitativos de acesso das bases (Minerva, Portal CAPES e Outras bases adquiridas)				2	1	1
	05 - Descrição e quantitativo de atendimentos/respostas aos usuários	1		1			2
	06 - Quantitativo de entrada de documentos no repositório de publicações da UFRJ	1			2		1
	07 - Quantitativo de treinamentos realizados				2	1	1
	08 - Relatório de movimentação hospitalar (total de internação, altas e óbitos, admissão e transferências internas por locais de internação, taxa de ocupação hospitalar, média de permanência)	1				1	2
	09 - Produção ambulatorial (total de consultas realizadas por especialidades)	1				2	1
	10 - Atendimentos no Serviço de Intercorrências Clínicas e Cirúrgicas - Emergência)					3	1
Extensão	01 - Gestão das bolsas de extensão, registro e relatório das ações de extensão.					2	2
	02 - Emissão de certificados dos concluintes dos cursos de extensão e membros das equipes das ações de extensão.				1	2	1
	03 - Inscrições nos cursos ou eventos de extensão institucionalizados na UFRJ e gestão pelos coordenadores das suas ações de extensão.	1			1	1	1

04 - Inscrições de trabalhos na Semana de Integração Acadêmica da UFRJ.					3	1
05 - Inscrição das Escolas para participação no evento Conhecendo a UFRJ	1				2	1
01 - Dados funcionais de referência de docentes e técnicos-administrativos ativos				2	3	1
02 - Dados de referência de docentes e técnicos-administrativos inativos			1	1	3	1
03 - Dados de referência das pensões vinculadas a de docentes e técnicos-administrativos falecidos			2		3	1
04 - Apresenta os saldos, débitos e créditos das contas de natureza orçamentária, financeira, patrimonial e de controle registradas no sistema de contabilidade da Universidade.					2	4
05 - Apresenta a relação dos Convênios celebrados junto às Fundações de Apoio (FUJB e COPPETEC) credenciadas à UFRJ.					2	4
06 - Apresenta as Certidões Negativas, com efeito de Positiva, e outras da UFRJ, tais como Receita Federal, Previdência Social, Justiça do Trabalho, ICMS, FGTS, CADIN, SICAF, etc, além dos Documentos Institucionais Decreto de criação, Estatuto, CNPJ e Decreto de nomeação da Reitora.					3	3
07 - Publicação de Contratos e Aditivos					1	5
08 - Elaboração de minuta de empenho				1	3	2
09 - Monitoramento Execução e Controle (Obras)					3	3
10 - Pesquisa o trâmite do processo através do número do processo, interessado e assunto e data					1	5
11 - Quanto aos serviços de protocolo - apresenta informações no período dos processos autuados, assuntos mais autuados, unidades que mais autuaram e informações das unidades, contidas no SAP.				2	2	2
12 - Quanto a gestão eletrônica das informações arquivísticas - apresenta lista de assunto, lista de unidades e lista de despachos, utilizados no SAP.				3	2	1

Institucional

13 - Quanto aos serviços de arquivo - apresenta a relação de processos arquivados e de processos eliminados do SAP.				3	2	1
14 - Quanto aos serviços de arquivo permanente - apresenta os processos SAP que foram microfilmados e os digitalizados.		1		4		1
15 - Guia de correspondências destinadas à UFRJ, identificada por destinatário, data de recebimento e envio, código de postagem e tipo de correspondência (registrada ou não registrada)		3	1	1		1
16 - Consulta relação de postagens feitas pela UFRJ por período e modalidade de correspondências		3	1	1		1
17 - Relação das publicações de portarias por data e natureza do ato				2	1	3
18 - Repositório de informações arquivísticas da UFRJ, que disponibiliza para consulta do público o acervo de valor permanente a partir dos diversos níveis de descrição dos Fundos e Coleções arquivísticas produzidos e custodiados pela Universidade				3	1	2
19 - Enquadramento funcional de servidores no SIBI com nível de qualificação			1	2	1	2
20 - Descrição e quantitativo de mobiliário das bibliotecas			2	2	1	1
21 - Tipos de material dos acervos das bibliotecas			2	2		2
22 - Movimentação do Centro Cirúrgico (cirurgias programadas, suspensas, realizadas, emergências)		1		1	1	3
23 - Atendimentos no Serviço de Patologia Clínica (exames laboratoriais)				2	1	3
24 - Atendimentos no Serviço de Radiodiagnóstico (Ressonância Magnética, Tomografia Computadorizada, Ultrassonografia, Mamografia, Raio X, Radiologia Intervencionista)				2	1	3
25 - Outros exames realizados nas unidades de saúde				2	1	3
26 - Fornece informações sobre o desempenho do tipo de processo por período desejado			1	2	2	1

27 - Apresenta informações sobre o desempenho da unidade/período, contendo a quantidade de tipo de processos gerados, processos com tramitação, processos com andamento fechado na unidade, processos com andamento aberto na unidade, tempo médio de tramitação, documentos gerados e documentos externos				1	4	1
28 - Consulta o trâmite do processo através do número do processo				1	2	3